职称评审工作流程图

1、网上申报。达到申报条件人员进行网上申报，提交申报材料。

2、材料与资格审核。学院、各相关单位进行材料的把关和申报资格审核，并在本单位进校申报材料公示。

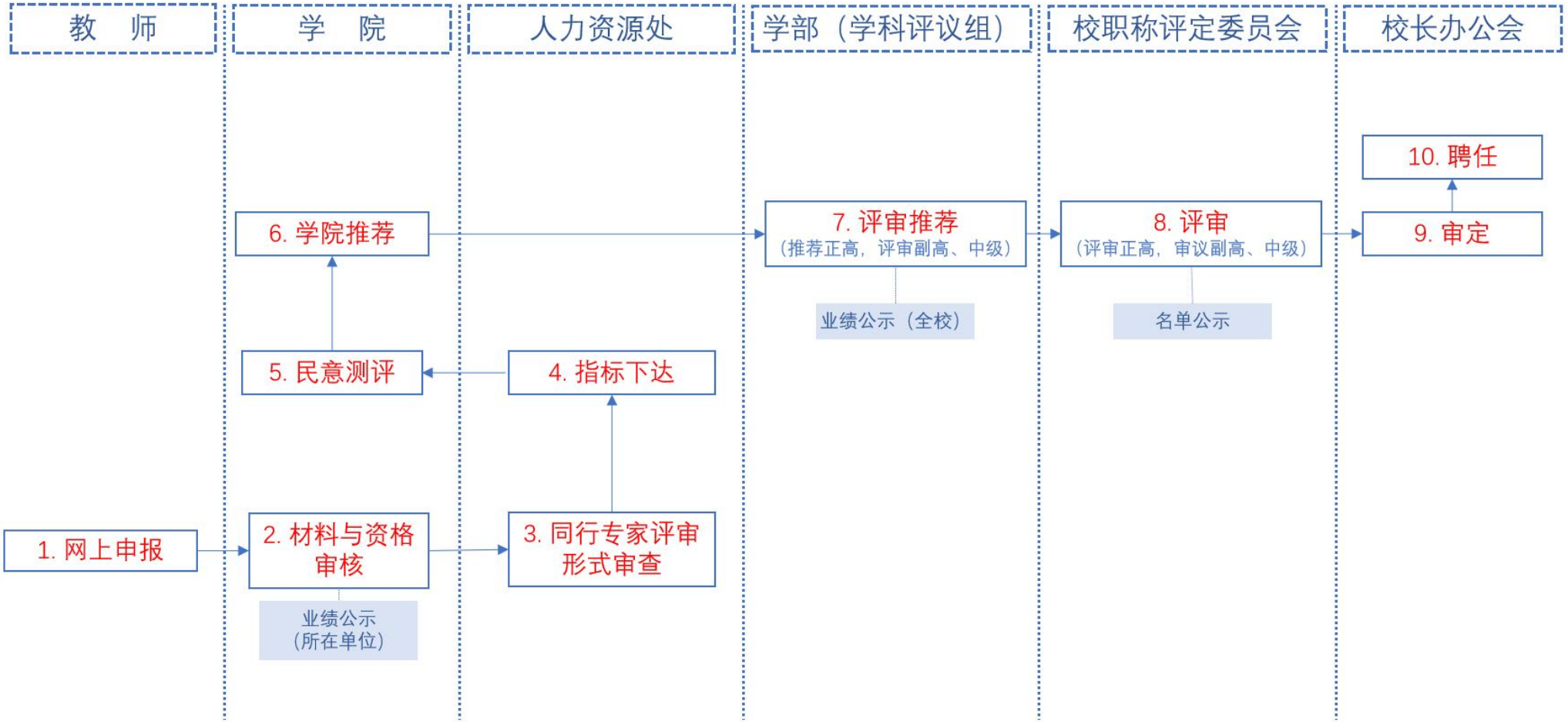
3、同行专家评议。学校进行申报资格审核。同时，正高、副高申报人员材料经匿名处理，由学校统一送同行专家评议（正高 5 份，副高 3 份）。

4、指标下达。结合同行专家评议结果，拟定当年指标方案，报校长办公会审议通过后下达。

5、学院推荐：学院完成民意测评和师德师风基层党组织评价工作，学院评审推荐组确定参加学部评审的推荐人员名单。

6、学部评审推荐：学部组织评审，完成正高人选推荐、副高和中级的评审，通过学部推荐和评审人员业绩在全校范围内公示。

7、校职称评定委员会评审：校职称评定委员会完成正高的评审，审议副高和中级评审结果，评审结果于全校范围内公示。

8、校长办公会审定，发文聘任。

南京农业大学专业技术职务评聘流程图